

LETS ご利用マニュアル

契約形態 | 法人

ロール(権限) | オーナー

目次

- 目次	01
- LETS用語集	03

Step1 オーナーがはじめに対応すること

1-1 ライセンス契約

- LETSアカウントの作成	05
- ライセンスを契約する(オンライン決済)	07
- ライセンスを契約する(お取引会社)	10

1-2 契約に関する通知先ならびに見積書の宛名を設定

- ご連絡窓口の設定	12
------------------	----

Step2 ご利用までの手順

2-1 ライセンスの割り当て

- 利用者(メンバー)へのライセンス割り当て	14
- オーナー兼利用者へのライセンスの割り当て	16

2-2 ロールの割り当て

- ロールについて	17
- ロール(権限)の割り当て	18
- 利用者(メンバー)のライセンス剥奪	19
- 利用者(メンバー)の削除	20

2-3 ライセンスとロールの一括割り当て

- CSVアップロードによるアカウント一括登録・変更	21
- CSVファイルをExcelで編集する際の注意点	23

2-4 ライセンスの更新

- ライセンス更新(オンライン決済)	26
- ライセンス更新(お取引会社へ依頼)	29
- ライセンス数を削減して更新(オンライン決済)	32
- ライセンス数を削減して更新(お取引会社へ依頼)	35
- ライセンス追加(オンライン決済)	38
- ライセンス追加(お取引会社へ依頼)	40

Step3 よくある質問

- グループ外管理者の設定	43
- グループ移動	45
- クレジットカード情報を新規登録する.....	47
- クレジットカード情報を更新する.....	48
- 領収書を発行する(法人)	49
- 更新用にお見積書を発行する	50
- オーナー不在:管理者ログインができなくなった場合	51

LETS用語集

1	アカウント	LETSのサイトを利用するために必要な権利のこと。アカウント登録は無料で行える。
2	ライセンス	LETSのフォントサービスを利用するために必要な権利のこと（有償）。
3	ライセンス種別	LETSで提供しているライセンスの種類。（2025/03/31現在 フォントワークス LETS, Monotype LETS, イワタ LETS, モトヤ LETS, YOON LETS, 方正LETS）ライセンスにより提供フォントが異なる。
4	グループ	LETSを法人契約した場合、契約した一団体を指す。例えば「〇〇〇株式会社」が1つのグループとなる。
5	ロール	LETSの使用権限のこと。
6	オーナー	LETSのアカウント管理者の方に付与されるロール。管理に関する全権限の保有者にあたる。
7	メンバー	LETSのフォントを利用する方に付与されるロール。フォント利用以外の権限はありません。
8	契約担当者	LETSの契約に関するライセンスの更新や支払情報変更などの権限を保持しているロール。アカウントに関する権限はありません。
9	アカウント管理者	LETSのアカウントに関するユーザー登録やライセンス付与などの権限を保持しているロール。契約に関する権限ありません。
10	オンライン決済	LETSのサイト上からクレジットカードなどオンラインにてライセンスを購入する場合のこと。
11	お取引会社へ依頼	お取引会社経由でLETSのライセンスを購入する場合のこと。

1

オーナーがはじめに対応すること

1-1 ライセンス契約

LETSアカウントの作成

- ① LETSのWebサイトへアクセスしていただき、画面右上の「アカウント作成」ボタンを押してください。

[LETSのWebサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



- ② 「LETSアカウントの作成」画面が表示されましたら、必要事項を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

LETSアカウントの作成

※メンバーの指定で受信可能ドメインの制限をされている方は、fontworks.co.jp からのメールが受信できるよう設定を変更してください。

アカウント種別 ☐ 法人 ☒ 個人 (選択)

法人 (団体) 名

氏名 姓 名

仮名 (フリガナ) 姓 名

メールアドレス
ロタイプ別メールアドレスに指定します

電話番号

パスワード
ロタイプ別パスワードになります
8文字以上を両箇所を必ず入力してください

パスワード (確認)

メール配信の同意 (詳細情報)
※新着情報のご案内など ☒ 希望する ☐ 希望しない

メール配信の同意 (サブスクリプション)
※LETSデスクトップアプリの新しい方など ☒ 希望する ☐ 希望しない

メール配信の同意 (その他)
※キャンペーン情報など ☒ 希望する ☐ 希望しない

個人情報保護方針 ☒ フォントワークスポリシーに同意します

次へ



メール配信では新書体や新機能、キャンペーン・イベントなどお役立ち情報のご案内を行っております。ぜひご利用ください。

- ③ 「サービス利用規約」画面の詳細をご確認ください。内容をご確認いただいたうえで、利用規約の同意にチェックを入れ、「次へ」ボタンを押してください。

サービス利用規約

規約への同意

LETSのご利用にあたっては、LETSのサービス利用規約への同意が必要です。
規約の内容を必ずご確認ください。ご同意のうえ画面下部の同意確認チェックボックスをオンにしてお進みください。

詳細

LETSサービス利用規約 (以下の規約 (以下「本規約」といいます) は、
【以下「当社」といいます】が提供する包摂的なフォント環境提供プログラム「LETS」 (「Leading Edge Type Solution」、以下「本サポートプログラム」といいます) に関するアカウント利用等を提供するサービス「LETSサービス」 (以下「本サービス」といいます) の利用について、お客様(個人であるか法人であるかを問いませんが、日本国内に限るものとします。以下「申込者」といいます)と当社との権利義務関係を定めることを目的とし、申込者と当社との本サービスの利用にかかわる一切の関係に適用されるものです。1. 本サービスの目的および本規約の適用 (1) 本サービスは、本サポートプログラムの利用に必要な

☒ 私は、LETSの利用にあたって、上記サービス利用規約に同意しました。
※チェック必須

次へ

- ④ 「認証コードの入力」画面に切り替わりましたら、ご登録のメールアドレスにメール「LETSアカウントの認証を行ってください」が送信されます。本文記載の「認証コード」をコピーし、認証コード画面にペーストして「送信」ボタンを押してください。

認証コードの入力

入力されたメールアドレスに認証コードを送信しました。
メールの本文に記載されている認証コードを入力してください。
※認証コードの有効期限は、メール受信時刻から15分以内です。

認証コード

送信

認証コード入力必須

- ⑤「登録完了」の画面に変わりましたら、「ライセンスを契約される方へ」の「ご契約内容入力へ」ボタンを押してください。



続けてご利用中のOSに合わせたデスクトップアプリのインストールを行ってください。

ライセンスを契約する（オンライン決済）
7ページへ→

ライセンスを契約する（お取引会社）
9ページへ→

ライセンスを契約する(オンライン決済)

❶ LETSサイトへログインしてください。

[LETSログインページURL]

<https://lets.fontworks.co.jp/login>

※アカウント登録した際のメールアドレスとパスワード(任意)をご入力ください

❷「管理者コンソール」から「契約管理」ボタンを押してください。

❸「契約管理」画面の「新規」ボタンを押すと「ライセンスご契約入力内容」画面に遷移しますので、「ライセンス」欄でご利用になりたい種別の「契約数/契約月数」をプルダウンから選択してください。

※過去にLETSをご契約したことがある場合は「新規」ボタンではなく「追加・更新」ボタンが表示されます。

※クーポンコードをお持ちの方はご入力ください

例) 契約数: 10ライセンス/契約月数: 36ヶ月(3年)で契約する場合 ※アプリ・ゲーム組込オプションなし

例) 契約数: 3ライセンス/契約月数: 12ヶ月(1年)で契約する場合 ※アプリ・ゲーム組込オプションなし

❹「個人情報」欄をご確認いただき「次へ」ボタンを押してください。

- ⑤「ご契約内容の確認」画面をご確認いただき、オンライン決済は「次へ」ボタンを押してください。

ライセンス ご契約内容確認

コードの使用

特典

ライセンス

フォントワークス LETS

ライセンス	ライセンス期間	単価	数量	金額(税別)
フォントワークス LETS	12ヶ月 09/01/19 - 08/31/20	¥45,000	3	¥135,000
月額ライセンス				
			小計	¥135,000
			合計金額(税別)	¥135,000
			消費税	¥13,500
			合計金額(税込)	¥148,500

個人情報

氏名 新田 悠津

氏名(ふりがな) あらた れつこ

メールアドレス

電話番号 0312345678

戻る 次へ 見積書発行

※「見積書発行」を選択すると、見積書のPDFデータを取得することが可能です。

- ⑥サポートライセンス規約をご確認いただき、ご同意いただけましたら「次へ」ボタンを押してください。

サポートライセンス規約

規約への同意

LETSのご利用にあたっては、LETSのサポートライセンス規約への同意が必要です。
規約の内容と使用許諾を必ずご確認ください。ご同意のうえ画面下部の同意確認チェックボックスをオンにしてください。

詳細

フォントワークス LETS サポートライセンス規約 以下の規約（以下「本規約」といいます）は、
《以下「当社」といいます》が提供する包括的なフォント権
限提供プログラム（LETS）（「Leading Edge Type Solution」、以下「本サポートプログラム」といいます）の提供条件および本サポートプログラムの利用に関するお客様（個人であるか法人であるかを問いません）、日本国内に限るものとし、以下「申込者」といいます）
と当社の権利義務関係を定めることを目的とし、申込者と当社の本サポートプログラムの利用にかかわる一切の関係に適用されるものです。第1条（未成年者） 未成年者が、本サポートプログラムの申込みを行う場合は、法定代理人（親権者等）の同意が必要です。未成年

☒ 私は、LETSの利用にあたって、上記サポートライセンス規約に同意しました。
※チェック必須

戻る 次へ

- ⑦任意の「お支払方法選択」をお選びいただき、「次へ」ボタンを押してください。

お支払方法選択

お支払い方法

☒ クレジットカード決済

☐ コンビニ決済

☐ 銀行振込(Pay-easy)

☐ PayPay

戻る 次へ

- ⑧お支払いの情報を入力していただき「確認」ボタンを押し、確認後「支払う」ボタンを押してください。

例) クレジットカード決済の場合

ご契約内容入力 規約確認 お支払い方法選択 お支払い情報入力 完了

支払い情報を入力してください

VISA

カード番号
1234 5678 9010 3312

有効期限
12/15 12/31

セキュリティコード
1234

画像認証
79014 79014
上記画像に表示された文字を入力してください

戻る 確認

ご契約内容入力 規約確認 お支払い方法選択 お支払い情報入力 完了

内容をご確認ください

お支払い方法 Visa **** 3312

お支払い合計 ¥148,500

戻る 支払う

- ⑨「お支払い完了」になりましたら、お申込みの作業は完了です。

例) クレジットカード決済の場合



続けてライセンスの割り当てを行う場合は「ライセンス割当を行う」ページをご確認ください。

利用者(メンバー)へのライセンス割り当て
14ページへ→

オーナー兼利用者へのライセンスの割り当て
16ページへ→

ライセンスを契約する(お取引会社)

① LETSサイトへログインしてください。

[LETSログインページURL]

<https://lets.fontworks.co.jp/login>

The screenshot shows the LETS login page. It has a header with the LETS logo and navigation links. The main area is titled 'ログイン' (Login) and contains fields for 'メールアドレス' (Email address) and 'パスワード' (Password), along with a 'ログイン' button.

※アカウント登録した際のメールアドレスとパスワード(任意)をご入力ください

②「管理者コンソール」から「契約管理」ボタンを押してください。

The screenshot shows the '管理者コンソール' (Admin Console) dropdown menu. The '契約管理' (Contract Management) option is highlighted with a red box. Other options include 'グループ管理', 'ユーザー管理', 'フォント管理', and 'ロゴアップロード'.

③「契約管理」画面の「新規」ボタンを押すと「ライセンスご契約入力内容」画面に遷移しますので、「ライセンス」欄でご利用になりたい種別の「契約数/契約月数」をプルダウンから選択してください。

The screenshot shows the 'ライセンスご契約内容入力' (License Contract Content Input) page. It has a 'コードの使用' (Use Code) section and a 'ライセンス' (License) section. In the 'ライセンス' section, 'フロントワークス LETS' is selected, and '0ライセンス' is chosen for the license type. The '契約数/契約月数' (Contract Count/Contract Term) is set to '0 / 0'.

※過去にLETSをご契約したことがある場合は「新規」ボタンではなく「追加・更新」ボタンが表示されます。
※クーポンコードをお持ちの方はご入力ください

例) 契約数:10ライセンス/契約月数:36ヶ月(3年)で契約する場合
※アプリ・ゲーム組込オプションなし

The screenshot shows the 'ライセンスご契約内容入力' (License Contract Content Input) page with an example configuration. The '契約数/契約月数' (Contract Count/Contract Term) is set to '10 / 36'. The 'オプション' (Option) section shows 'アプリ・ゲーム組込オプション' (App/Game Embed Option) selected for ¥11,000 per license.

例) 契約数:3ライセンス/契約月数:12ヶ月(1年)で契約する場合
※アプリ・ゲーム組込オプションなし

The screenshot shows the 'ライセンスご契約内容入力' (License Contract Content Input) page with another example configuration. The '契約数/契約月数' (Contract Count/Contract Term) is set to '3 / 12'. The 'オプション' (Option) section shows 'アプリ・ゲーム組込オプション' (App/Game Embed Option) selected for ¥11,000 per license.

④「個人情報」欄をご確認いただき「次へ」ボタンを押してください。

The screenshot shows the '個人情報' (Personal Information) page. It has fields for '氏名' (Name), '氏名(ふりがな)' (Name (Kana)), 'メールアドレス' (Email address), and '電話番号' (Phone number). The '次へ' (Next) button is highlighted with a red box.

⑤「ご契約内容の確認」画面をご確認いただき、「見積書発行」ボタンを押してください。

ライセンス ご契約内容確認

コードの使用

特典

ライセンス

フォントワークス LETS

ライセンス	ライセンス期間	単価	数量	金額(税別)	
フォントワークス LETS	月額ライセンス	12ヶ月	¥45,000	3	¥135,000
小計 ¥135,000					
消費税 ¥13,500					
合計金額 ¥148,500					

個人情報

氏名

新田 烈津

氏名(ふりがな)

あらた れつづ

メールアドレス

電話番号

0312345678

戻る

次へ

見積書発行

⑥表示された「お見積書兼申込書」をダウンロードしてください。

LETS見積書兼申込書(新規)

発行日: 年 月 日

見積書番号: 00000000000000000000

新田 烈津 様

TEL: 0312345678

お見積有効期限

年 月 日

JANコード	品名	単価	数量	金額
1	フォントワークス LETS 12ヶ月ライセンス	45,000	3	135,000
2	以上			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
小計				135,000
消費税				13,500
合計				148,500

https://lets.fontworks.co.jp/legal/services/ https://lets.fontworks.co.jp/services/support-license/

の規約に同意し、上記の内容にて申込みいたします。

企業名:

署名:

お申込日: 年 月 日

※直筆でのご記入・ご署名をお願いいたします(テキスト入力、社判等の記載の際は捺印が必要です)

【今回お取り扱い販売会社様記入欄】

会社名

TEL:

■販売会社注文番号

部署名

担当者名

ご住所

⑦記入欄に必要項目をご記入いただき、お取引会社へお申込みください。

消費税 13,500

合計 148,500

https://lets.fontworks.co.jp/legal/services/ https://lets.fontworks.co.jp/services/support-license/

の規約に同意し、上記の内容にて申込みいたします。

企業名: 株式会社〇〇〇〇

署名: 書体 太郎

お申込日: 20XX 年 1X 月 15 日

※直筆でのご記入・ご署名をお願いいたします(テキスト入力、社判等の記載の際は捺印が必要です)

【今回お取り扱い販売会社様記入欄】

会社名

TEL:

■販売会社注文番号

※ご担当者様の捺印、もしくは手書きのサイン(フルネーム)が無い場合、ご注文を受付できない場合がございます。
※お取引会社経由でのご注文の場合は、ご利用開始までにおよそ10日前後が必要になります。
※ご利用開始日などのご希望がありましたらご注文時にお取引会社へご相談ください。

⑧弊社から送信される『「新LETS」ご利用開始』のメールが届きましたらお申込み完了となります。

続けてライセンスの割り当てを行う場合は「ライセンス割当を行う」ページをご確認ください。

利用者(メンバー)へのライセンス割り当て
14ページへ→

オーナー兼利用者へのライセンスの割り当て
16ページへ→

1-2 契約に関する通知先ならびに見積書の宛名を設定

ロールがオーナーおよび契約担当者のユーザー宛に契約更新や決済に関する通知が送付されますが、その中から主要な担当者を「ご連絡窓口」に設定することができます。

ご連絡窓口を設定されたユーザーは

- ・見積書発行の際に初期設定される宛名となります
- ・契約に関するご連絡を受け取る主要な担当者となります

ご連絡窓口の設定

- ① LETSサイトにログインし、管理者コンソール>グループ管理を開きます。ご連絡窓口のプルダウンからユーザーを選択します。

※「グループ管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。



グループ管理

2要素認証やグループ外管理者など、グループ全体の設定を確認・変更できます。

法人（団体）名 フォントワークス株式会社C5部 [ユーザー管理画面へ](#)

ご連絡窓口 ⓘ 新田 烈津 ▼

2要素認証 西条 太郎

- ② 変更が完了すると以下のメッセージが表示されます。



グループ管理

2要素認証やグループ外管理者など、グループ全体の設定を確認・変更できます。

✓ ご連絡窓口を変更しました。

法人（団体）名 フォントワークス株式会社C5部 [ユーザー管理画面へ](#)

ご連絡窓口 ⓘ 西条 太郎 ▼

2要素認証 ☐ 要求する

【注意事項】

ご連絡窓口を設定したいユーザーがプルダウンに表示されない場合は、以下の条件を満たしているかご確認ください。

- ・対象ユーザーのロールがオーナーまたは契約担当者に設定されていること
- ・対象ユーザーの電話番号が登録されていること

【類似の質問】

(更新用) お見積書を発行する
50ページへ→

2

ご利用までの手順

2-1 ライセンスの割り当て

利用者（メンバー）にフォントをご利用開始いただくためには、ライセンスの割り当てが必要となります。

※メンバーは招待される前にLETSアカウントの作成を行わないようご注意ください

5つ以上のライセンスの割り当てを行う場合については、CSVを用いた一括登録を推奨しております。

2-3 ライセンスとロールの一括割り当て

21ページへ→

利用者（メンバー）へのライセンス割り当て

- ① LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「ユーザー管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「ユーザー管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ② フォント利用者（以下メンバー）にアカウント登録を案内するため「ユーザー追加」ボタンを押してください。



- ③ アカウントを招待のメールアドレス欄でメンバーのメールアドレスを入力してください。入力し終わりましたら、「招待メールを送信」ボタンを押してください。



- ④ 「招待メール一括送信完了」が表示しましたら、「ユーザー管理に戻る」ボタンを押してください。



⑤ ユーザー管理で「ユーザー追加」ボタンを押し表示させますと「招待中のアカウント」欄で招待メールを送信した一覧が表示されます。

招待メール一括送信

アカウントを招待

メールアドレス

fontworks@example.com

font@example.com

font@example.com

招待中のメールアドレスを入力する場合は、空白で試してみてください

招待メールを送信

招待中のアカウント

メールアドレス	メールアドレス		
monotype@lets.co.jp	2021.11.10	メールを送信	招待を取り消す
motyas@lets.co.jp	2021.11.10	メールを送信	招待を取り消す
lets@lets.co.jp	2021.11.10	メールを送信	招待を取り消す

招待メールを送信したメンバーには以下のメールが送信されます。

『LETS』 新田 烈津が、あなたをグループに招待しています

support@fontworks.co.jp

To 自分 *

新田 烈津よりLETSの『株式会社 ○○○○ 営業部』グループに招待されました。

下記リンクをクリックし、グループへの招待に応じてください。

★株式会社 ○○○○ 営業部

<http://dev.lets.fontworks.co.jp/group/signup?id=1147&token=...>

新田 烈津 ()

⑥ メンバーがアカウントの登録を行うと、ユーザー管理の一覧に追加されます。

ユーザー管理

グループに所属しているユーザーの確認、ロールやライセンスの確認と変更が行えます。

グループ名

フォントワークス 営業部

グループ管理画面へ

検索

ロール (権限)

ライセンス

1/2件表示

10件表示

すべて選択

CSVでダウンロード

ユーザー追加

	氏名	メールアドレス	ロール (権限)	ライセンス	操作
☐	新田 烈津	fontworks@example.com	オーナー	フォントワークス LETS	詳細
☐	新田 太郎	fontworks@example.com	メンバー		詳細

1/2件表示

10件表示

⑦ メンバーの名前の左にあるチェックボックス、もしくは全選択のチェックボックスを選択し、「ライセンスの変更」を選択すると、チェックのあるメンバーにライセンスを付与できます。「決定」ボタンを押すとライセンスが付与されます。

グループ名

フォントワークス 営業部

グループ管理画面へ

検索

ロール (権限)

ライセンス

1/2件表示

10件表示

1アカウントを選択

ロールの変更

ライセンスの変更

CSVでダウンロード

ユーザー追加

1/2件表示

10件表示

⑧ ライセンスが付与されますと、一覧のライセンスにライセンス名が追加されます。各メンバーにライセンスが付与されたことをご案内ください。

ユーザー管理

グループに所属しているユーザーの確認、ロールやライセンスの確認と変更が行えます。

グループ名

フォントワークス 営業部

グループ管理画面へ

検索

ロール (権限)

ライセンス

1/2件表示

10件表示

すべて選択

CSVでダウンロード

ユーザー追加

	氏名	メールアドレス	ロール (権限)	ライセンス	操作
☐	新田 烈津	fontworks@example.com	オーナー	フォントワークス LETS	詳細
☐	新田 太郎	fontworks@example.com	メンバー	フォントワークス LETS	詳細

1/2件表示

10件表示

オーナー兼利用者へのライセンスの割り当て

- 1 LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「ユーザー管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「ユーザー管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- 2 オーナーの名前の左にあるチェックボックス、もしくは全選択のチェックボックスを選択すると、「ライセンスの変更」ボタンが表示されます。「ライセンスの変更」を選択すると、チェックのあるメンバーにライセンスを付与できます。「決定」ボタンを押すとライセンスが付与されます。



- 3 ライセンスが付与されると、一覧のライセンスにライセンス名が追加されます。



続けてご利用中のOSに合わせたデスクトップアプリのインストールを行ってください。

デスクトップアプリのインストール (Mac)
7ページへ→

デスクトップアプリのインストール (Windows)
9ページへ→

2-2 ロールの割り当て

ルールについて

1グループにつき、全部で4つのルール(権限)が設定でき、グループ管理の役割分担が可能となります。

■ ルールの一覧

ルール	役割
オーナー	LETSの管理に関する全権限の保有者。グループの責任者です。
契約管理者	LETSの契約に関する権限の保有者。契約の更新が可能です。
アカウント管理者	LETSのアカウントに関する権限の保有者。 メンバーの招待、ライセンスの付与が可能です。
メンバー	LETSのフォント利用のみが可能です。

■ ライセンスの権限比較表

機能一覧	オーナー	契約担当者	アカウント管理者	メンバー
ライセンス追加・更新	○	○	×	×
ライセンス参照	○	○	○	×
ライセンス付与・剥奪	○	×	○	×
ユーザー情報登録・変更・削除	○	×	○	×
ユーザー情報登録のCSV ダウンロード・アップロード	○	×	○	×
領収書発行	○	○	×	×
クレジットカード情報変更・削除	○	○	×	×
管理者権限設定	○	×	○	×
オーナー情報登録・変更・削除	○	×	×	×
2要素認証設定	○	×	×	×
デバイス管理	○	×	○	×
フォント管理	○	×	○	×

ロール(権限)の割り当て

- ①メンバーがアカウントの登録を行うと、ユーザー管理の一覧に追加されます。



- ②(複数名対応の場合)メンバーの名前の左にあるチェックボックスを選択し、「ロールの変更」を押してください。



- ③チェックのあるメンバーに権限を付与できます。「変更」ボタンを押すと権限が付与されます。



- ④(個別対応の場合)メンバーの名前の右にある「詳細」ボタンを選択してください。



- ⑤「アカウント詳細」画面の項目「ロール(権限)」から変更するロールにプルダウンを切り替え、「設定を反映」ボタンを押すと権限が付与されます。



利用者(メンバー)のライセンス剥奪

- ① LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「ユーザー管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「ユーザー管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ② 対象のフォント利用者(以下メンバー)名の横にあるチェックボックスへチェックを入れてください。



- ③ メンバーを選択したら、「ライセンス変更」のボタンを押してください。



- ④ 剥奪するライセンスのチェックを外してください。



- ⑤ ④が完了したら、「決定」ボタンを押してください。



- ⑥ 剥奪したライセンスの表記が外れたら、完了です。



利用者(メンバー)の削除

- ① LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「ユーザー管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「ユーザー管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ② 対象のフォント利用者(以下メンバー)の「詳細」ボタンを押してください。



- ③ アカウント詳細ページが表示されたら、ユーザー情報『アカウント削除』の「削除」ボタンを押してください。



- ④ 「アカウント削除確認」のポップアップが表示されるので、「OK」ボタンを押してください。



- ⑤ 対象メンバーの削除が完了します。

※グループからの削除となりますため、LETSのユーザーアカウント自体は削除されません。

2-3 ライセンスとロールの一括割り当て

CSVアップロード機能とは、ユーザー情報のCSVファイルをアップロードすることで、一括で新規登録・変更・削除を行うことができます。多くのユーザー情報を一括で編集したい際に便利な機能です。

※ロール(権限)がオーナーまたはアカウント管理者の場合に利用可能です。

CSVアップロード機能でできること

- 1.「名前 / メールアドレス / 電話番号 / パスワード / ロール(権限) / 備考」の一括登録 / 変更 / 削除
- 2.「ライセンス」をユーザーに割り当てる/割当を解除する

CSVアップロードによるアカウント一括登録・変更

- ❶ LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「ユーザー管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「ユーザー管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ❷ ユーザー一覧の上にある「CSVダウンロード」ボタンから、CSVファイルをダウンロードします。



- ❸ ダウンロードしたCSVファイルを編集します。

●アカウント登録:最新の行の下に登録したいユーザーの情報を記載します。

●アカウント削除:削除したいユーザーの削除フラグに1(半角)を記載します。

●アカウント情報変更:該当箇所のテキストを編集します。

また、CSVファイルをExcelで編集する際の注意点をよくお読みいただき、意図しない変更/削除が発生しないよう注意して操作してください。

CSVファイルをExcelで編集する際の注意点
23ページへ→

- ❹ 「管理者コンソール」から「CSVアップロード」を開きます。



- ⑤④で編集したCSVファイルを選択もしくはドラッグ&ドロップし「確認へ進む」ボタンを押します。



- ⑥CSVに記載した情報が一覧で表示されます。意図しない編集内容が発生していないかをよく確認してください。間違いがないことをよく確認し、「内容をよく確認しました」にチェックをつけ、「確認に進む」ボタンを押します。



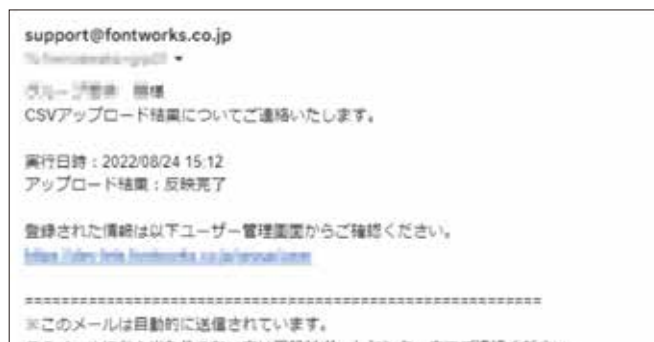
- ⑦再度確認のモーダルが表示されるので、問題ないことを確認後「実行」ボタンを押します。



- ⑧アップロードの処理が開始されます。



- ⑨CSVアップロード完了後、結果のお知らせメールが届きます。ユーザー管理画面から反映後のユーザー情報をご確認いただけます。



CSVファイルをExcelで編集する際の注意点

Excelの仕様による注意点

CSVファイルを編集する際には、意図しない変更を防止するため、テキストエディタよりも見やすいExcelのご利用をおすすめします。ExcelでCSVファイルを開くと画像のように電話番号の先頭の0が消えてしまうことがあるため、以下の手順で「テキストファイルウィザード」を使用して読み込んでください。

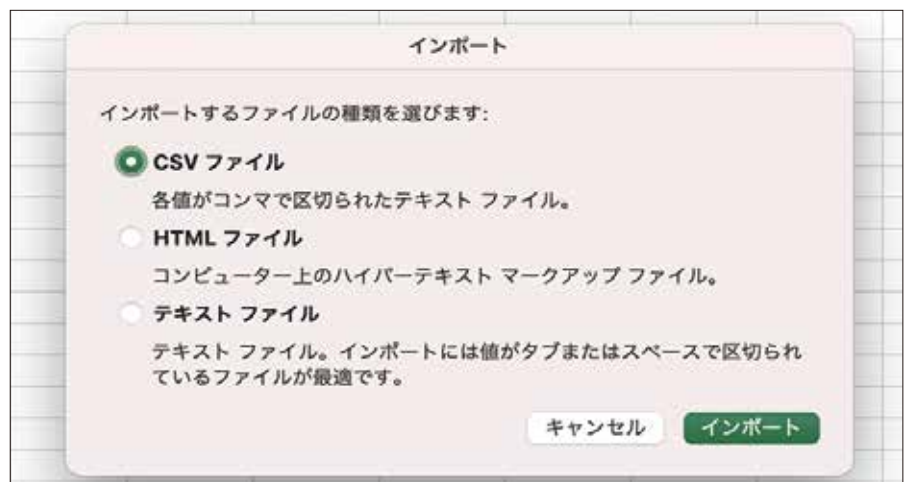
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	ユーザーID	姓	名	せい	めい	メールアドレス	電話番号	パスワード	備考	ロール (権限)
2	1629	新田	烈津	あらた	れっつ	arata.rietsu@xxxx.co.jp	8012345678	*****		オーナー
3	7941	書体	太郎	しょう	たい	houjivreminder@gmail.com	9012345678	*****		メンバー
4										

CSVファイルをExcelで開く手順

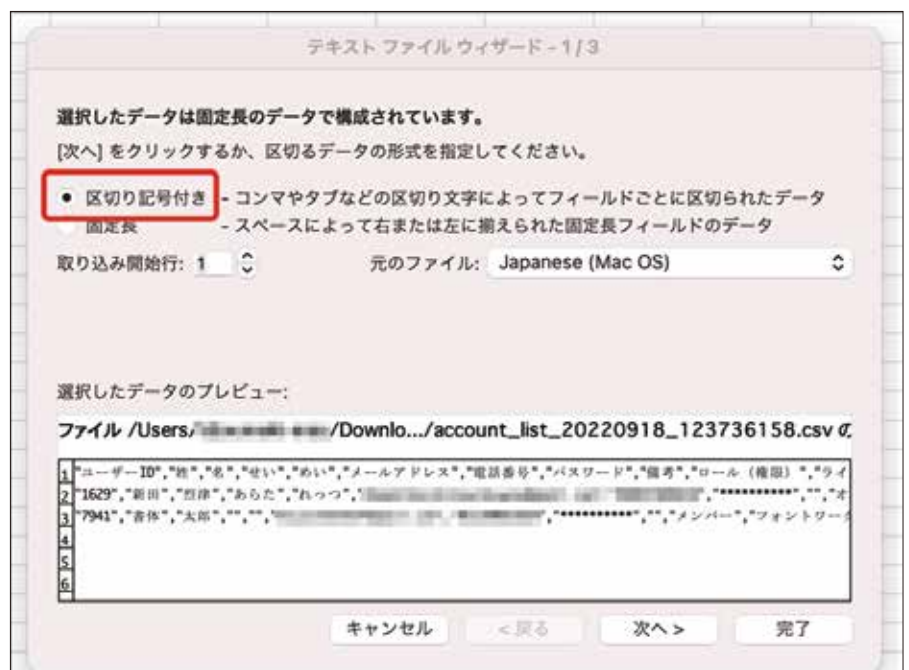
※お使いのExcelのバージョンが最新でない場合、操作が異なることがあります。

① 事前に、ユーザー管理画面からCSVファイルをダウンロードしておきます。

② Excelを開き、ツールバーの「ファイル」から「新規作成」を選択し、新しくシートを立ち上げます。立ち上げたシートのツールバーから「ファイル」→「インポート」→「csvファイル」の順に選択し、事前にダウンロードしておいたCSVファイルをインポートしてください。



③ テキストファイルウィザードが立ち上がります。最初の画面で、「区切り記号付き」を選択し、次に進んでく



- ④ 区切り文字を「カンマ」に変更し、次に進んでください。

テキスト ファイル ウィザード - 2 / 3

フィールドの区切り文字を指定してください。

区切り文字

☐ タブ ☐ 連続した区切り文字は 1 文字として扱う

☒ カンマ 文字列の引用符: " [v]

☐ セミicolon

☐ スペース

☐ その他: []

選択したデータのプレビュー:

ユーザーID	姓	名	せい	めい	メールアドレス	電話番号	パスワード	備考	ロール (権限)
1629	新田	烈津	あらた	れつつ	[REDACTED]	[REDACTED]	*****		オーナー
7941	書休	太郎			[REDACTED]	[REDACTED]	*****		メンバー

キャンセル < 戻る 次へ > 完了

- ⑤ 列のデータ形式を「文字列」に変更し、選択したデータのプレビューで電話番号を含める全ての行を選択してください。(選択された行は黒く塗りつぶされます)

テキスト ファイル ウィザード - 3 / 3

区切ったあとの列のデータ形式を選択してください。

列のデータ形式

☐ 標準

☒ 文字列

☐ 日付: YMD [v]

☐ 削除する

詳細...

選択したデータのプレビュー:

文字列	文字列	文字列	文字列	文字列	文字列	文字列	文字列	文字列	文字列	文字列
ユーザーID	姓	名	せい	めい	メールアドレス	電話番号	パスワード	備考	ロール (権限)	ライセンス
1629	新田	烈津	あらた	れつつ	[REDACTED]	08012345678	*****		オーナー	フォント
7941	書休	太郎			[REDACTED]	09012345678	*****		メンバー	フォント

キャンセル < 戻る 次へ > 完了

- ⑥ 「完了」を押してデータを取り込み、電話番号の先頭の0が正しく読み込まれていることを確認してください。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	ユーザーID	姓	名	せい	めい	メールアドレス	電話番号	パスワード	備考	ロール (権限)
2	1629	新田	烈津	あらた	れつつ	[REDACTED]	08012345678	*****		オーナー
3	7941	書休	太郎			[REDACTED]	09012345678	*****		メンバー
4										

CSVファイルを編集する際の注意点

CSVファイルを作成する際には、表を見ながら正しいデータ形式になっているか、必須項目が入力されているかを確認してください。要件を満たしていない場合、CSVファイルをアップロードできないことがあります。

CSVファイルの編集方法

項目	入力必須	データ形式	備考
ユーザーID	削除フラグが " 1 " の場合は必須	—	—
姓	必須	全角40文字以下	—
名			
せい			
めい			
メールアドレス	必須	半角	—
電話番号	ロールがオーナー、契約担当者、アカウント管理者の場合は必須	半角数字 11文字以下	—
パスワード	任意	半角英数字 8文字以上128文字以下	ユーザーを新規追加する場合 パスワードを未入力にしておくと、初回ログイン時にユーザー自身がパスワードを設定できます。
備考	任意	105文字以下	—
ロール	必須	数値を指定 1: オーナー 2: 契約担当者 3: アカウント管理者 4: メンバー	アカウント管理者は 以下の操作ができません。 ・オーナーの登録 ・オーナーのロール変更
ライセンス	編集不可 ※ライセンスの割当て・変更・解除は各LETSの列で行うことができます。		
ライセンス更新後に自動割り当て			
使用中のデバイス			
最終ログイン			
削除フラグ	任意	削除する場合のみ " 1 " を入力	—
フォントワークス LETS	任意	数値を指定 0: 変更なし 1: 割当てる 2: 割当てを解除する	—
Monotype LETS			
イワタ LETS			
モトヤ LETS			
YOON LETS			
方正 LETS			

※ユーザーを新規追加する場合：パスワードを未入力にしておくと、初回ログイン時にユーザーが自身でパスワードを設定することができます。

2-4 ライセンスの更新

ライセンス更新(オンライン決済)

①更新期間になりますと「『LETS』ライセンス更新(XX日前)のお手続きをお願いします」のメールが届きます。本文に記載のURLをクリックしてください。



②LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「契約管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]
<https://lets.fontworks.co.jp>



※「契約管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

③契約内容をご確認いただき「契約管理」から「追加・更新」を押してください。



④更新いただく種別の「更新数/更新月数」を選択してください。

例)更新数:5ライセンス 更新月数:12ヶ月(1年)の場合



■更新時にライセンスを追加する場合

(追加分をすぐに利用開始する場合)

例)契約数:1ライセンス/契約月数:12ヶ月(1年)の場合
追加数:2ライセンス
追加月数:契約終了日を元に自動算出



■更新時にライセンスを追加する場合
(更新日から利用を開始する場合)
例) 契約数:1ライセンス/契約月数:12ヶ月(1年)の場合
追加数:2ライセンス
追加月数:契約終了日を元に自動算出

ライセンス

フォントワークス LETS (¥49,500/1ライセンス/年)

保有数: 5ライセンス

更新数/更新月数: 5 / 12

追加数/追加月数: 2 / 12

すでに利用開始する
☒ 2022/02/01から利用開始する

オプション
☐ アプリ・ゲーム組込 ¥11,000/1ライセンス

契約済みライセンス

ライセンス: 5 (2021/01/01 - 2022/01/01)

新規契約ライセンス

ライセンス: 2 (2022/02/01 - 2023/01/01)

■更新時に別種別のライセンスを追加する場合
(更新日から利用を開始する場合)
例) 追加数:3ライセンス 追加月数:12ヶ月
※別種別のライセンス追加は決済確定日が利用開始日となります。

Monotype LETS (¥49,500/1ライセンス/年)

保有数: 0ライセンス

追加数/追加月数: 3 / 12

オプション
☐ ゲーム組込 ¥11,000/1ライセンス

新規契約ライセンス

ライセンス: 3 (2022/02/01 - 2023/01/01)

※クーポンコードをお持ちの方は、「コードの使用」へクーポンコードをご入力ください。

コードの使用

クーポンコードやオンラインコードなど、コードをお持ちの方は以下に入力してください。
クーポンコードで通知される契約期間は「ご契約内容確認」画面で表示されます。

コード:

⑤「LETSご契約内容確認」の内容に相違なければ「次へ」を押してください。

LETS ご契約内容確認

コードの使用

特典

ライセンス

フォントワークス LETS

ライセンス	ライセンス期間	単位	数量	金額(¥)
フォントワークス LETS	月額ライセンス	12ヶ月	5	¥225,000
				小計 ¥225,000

イワタ LETS

ライセンス	ライセンス期間	単位	数量	金額(¥)
イワタ LETS	月額ライセンス	12ヶ月	3	¥135,000
				小計 ¥135,000

合計金額(税込) ¥360,000
消費税 ¥36,000
合計金額(税込) ¥396,000

個人情報

氏名: 新田 勉

氏名 (ふりがな): あらた れつ

メールアドレス

電話番号

戻る 次へ 見積書発行

⑦サポートライセンス規約をご確認いただき、ご同意いただけましたら「次へ」ボタンを押してください。

サポートライセンス規約

規約への同意

LETSのご利用にあたっては、LETSのサポートライセンス規約への同意が必要です。
規約の内容と使用許諾を必ずご確認ください。ご同意のうえ画面下部の同意確認チェックボックスをオンにしてください。

詳細

フォントワークス LETSライセンス基本規約

この規約（以下「基本規約」といいます）は、フォントワークス株式会社（以下「当社」といいます）が提供する包括的なフォント環境提供プログラム「LETS」（「Leading Edge Type Solution」、以下「本サポートプログラム」といいます）の提供条件および本サポートプログラムの利用に関するお客様（個人であるか法人であるかを問いませんが、日本国内に拠るものとし、以下「申込者」といいます）と当社との権利義務関係を定めることを目的とし、申込者と当社との本サポートプログラムの利用にかかわる一切の関係に適用されるものとします。

☒ 私は、LETSの利用にあたって、上記サポートライセンス規約に同意しました。
※ネット必須

戻る 次へ

- ⑧「お支払方法選択」をお選びの上、「次へ」を押してください。

お支払方法選択

お支払い方法

☒ クレジットカード決済

☐ コンビニ決済

☐ 銀行振込(Pay-easy)

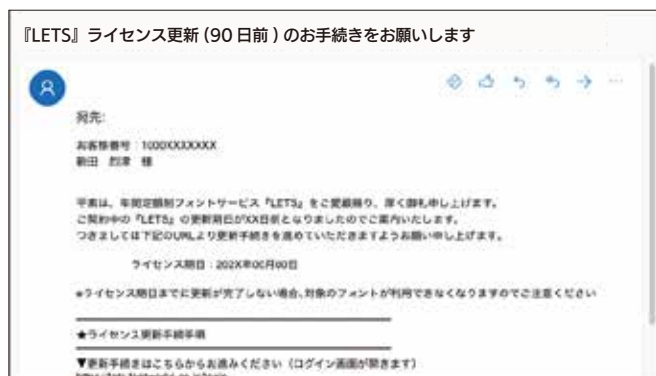
☐ PayPay

[戻る](#) [次へ](#)

- ⑨お支払い完了しましたら、追加手続きは完了です。

ライセンス更新(お取引会社へ依頼)

- ①更新期間になりますと『『LETS』ライセンス更新(XX日前)のお手続きをお願いします』のメールが届きます。本文に記載のURLをクリックしてください。



- ②LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「契約管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]
<https://lets.fontworks.co.jp>



※「契約管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ③契約内容をご確認いただき「契約管理」から「追加・更新」を押してください。



- ④更新いただく種別の「更新数/更新月数」を選択してください。

例) 更新数: 5ライセンス 更新月数: 12ヶ月(1年)の場合



■更新時にライセンスを追加する場合

(追加分をすぐに利用開始する場合)

例) 契約数: 1ライセンス/契約月数: 12ヶ月(1年)の場合
追加数: 2ライセンス
追加月数: 契約終了日を元に自動算出



■更新時にライセンスを追加する場合

(更新日から利用を開始する場合)

例) 契約数:1ライセンス/契約月数:12ヶ月(1年)の場合

追加数:2ライセンス

追加月数:契約終了日を元に自動算出

■更新時に別種別のライセンスを追加する場合

(更新日から利用を開始する場合)

例) 追加数:3ライセンス 追加月数:12ヶ月

※別種別のライセンス追加は決済確定日が利用開始日となります。

⑤「LETSご契約内容確認」の内容に相違なければ「見積書発行」を押してください。

複数名オーナーもしくは契約担当者がある場合、プルダウンで担当者を変更できます。

注意事項

ご連絡窓口に設定したいユーザーがプルダウンに表示されない場合は、以下の条件を満たしているかご確認ください。

- ・対象ユーザーのロールがオーナーまたは契約担当者に設定されていること
- ・対象ユーザーの電話番号が登録されていること

⑦表示された「お見積書兼申込書」をダウンロードしてください。

LETSS見積書兼申込書（更新）

発行日： 年 月 日
見積番号：

株式会社 ○○○○
新田 烈津 様
TEL：

お見積有効期限 年 月 日

JANコード	品 名	原 価	数 量	金 額
1 4949863190110	フォントワークス LETS 1年(12ヶ月)ライセンス	45,000	5	225,000
2 4949863201454	イワタ LETS 1年(12ヶ月)ライセンス	45,000	3	135,000
3	以上			
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
		小 計		360,000
		消費税		36,000
		合 計		396,000

<https://lets.fontworks.co.jp/legal/services/> <https://lets.fontworks.co.jp/services/support-license/>
の規約に同意し、上記の内容にて申込みいたします。

企業名： 署名： 新田 烈津
お申込日： 年 月 日

※直筆でのご記入・ご署名をお願いいたします（テキスト入力、社判等の記載の際は捺印が必要です）

【今月お取り扱い開始会社情報記入欄】

会社名	TEL	■印字会社注文番号
部署名	担当者名	
ご住所		

⑧記入欄に必要な項目をご記入いただき、お取引会社へお申込みください。

合 計 396,000

<https://lets.fontworks.co.jp/legal/services/> <https://lets.fontworks.co.jp/services/support-license/>
の規約に同意し、上記の内容にて申込みいたします。

企業名： ○○○○ 株式会社
署名： 新田 烈津
お申込日： 20XX 年 XX 月 XX 日

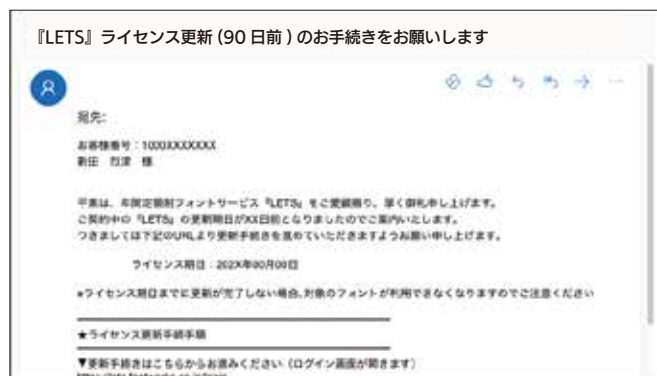
※直筆でのご記入・ご署名をお願いいたします（テキスト入力、社判等の記載の際は捺印が必要です）

【今月お取り扱い開始会社情報記入欄】

※ご担当者様の捺印、もしくは手書きのサイン（フルネーム）が無い場合、ご注文を受付できない場合がございます。
※お取引会社経由でのご注文の場合は、ご利用開始までにおよそ10日前後が必要になります。

ライセンス数を削減して更新（オンライン決済）

- ①更新期間になりますと「『LETS』ライセンス更新(XX日前)のお手続きをお願いします」のメールが届きます。本文に記載のURLをクリックしてください。



- ② LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「ユーザー管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「ユーザー管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ③削減する利用者の詳細ボタンを押してください。

例) 3ライセンス削減

契約数:10ライセンス 更新数:7ライセンス

更新月数:12ヶ月の場合



- ④「アカウント詳細」のライセンス項目にある「ライセンス更新後に自動割当」の「有効」のチェックを外して、「設定を反映」を押してください。



※他に削減する該当者がいましたら「アカウント詳細」から同様の作業を行ってください。

- ⑤管理者コンソールから「契約管理」を押してください。



⑥ 契約管理から「追加・更新」ボタンを押してください。

契約管理

ライセンス期間の確認や追加・更新が行えます。

ライセンス

契約履歴を見る 当前契約設定 **追加・更新**

フォントワークス LETS

ライセンス	前出数 / ライセンス数	ライセンス期間	お支払い状況	契約更新
ライセンス	10 / 10	2022.09.30	済み	2022.09.30に自動更新

お支払い情報でクレジットコードが登録されている場合、有効期限前日まで契約自動更新の成立を有効化できます。アプリ・ゲーム販売オプションの契約自動更新は、1年ライセンスの自動更新を有効化している場合に成立可能です。ライセンス更新の履歴は、お支払い情報のため確認をお願いします。

⑦ 更新いただく種別の「更新数／更新月数」を選択して「次へ」ボタンを押してください。

例) 更新数:7ライセンス 更新月数:12ヶ月 の場合

ライセンス

フォントワークス LETS

更新数 10ライセンス

更新数／更新月数 **7 / 12**

追加数／追加月数 0 / 0

オプション ☐ アプリ・ゲーム販売 ¥11,000/1ライセンス

契約済みライセンス

ライセンス 10

※事前に該当者の自動割当を外していない場合、以下のメッセージが表示されます。

更新するライセンスを10未満にするには、「次回のライセンス更新後も自動的に割り当てる」のチェックを10未満に減らす必要があります。

閉じる ユーザー管理へ

⑧ 「LETSご契約内容確認」の内容に相違なければ「次へ」を押してください。

LETS ご契約内容確認

コードの使用

特典

ライセンス

フォントワークス LETS

ライセンス	ライセンス期間	年価	数量	金額(税込)
フォントワークス LETS	12ヶ月 (2022.10.01 ~ 2023.09.30)	¥45,000	7	¥315,000

小計 ¥315,000

合計金額(税込) ¥315,000

消費税 ¥31,500

合計金額(税込) ¥346,500

個人情報

氏名 新田 西雄

氏名 (ふりがな) あらた れつ

メールアドレス

電話番号

戻る **次へ** 見積書発行

⑨ サポートライセンス規約をご確認いただき、ご同意いただけましたら「次へ」ボタンを押してください。

サポートライセンス規約

規約への同意

LETSのご利用にあたっては、LETSのサポートライセンス規約への同意が必要です。規約の内容と使用許諾を必ずご確認ください。ご同意のうえ画面下部の同意確認チェックボックスをオンにしてお進みください。

詳細

ませんが、日本国内に限るものとし、以下「申込者」といいますと当社との本サポートプログラムの利用に係る契約（以下「本契約」といいます）の期間中に限り、本契約に定める条件にしたがって、本サポートプログラムを享受できる非独占的権利を申込者に許諾いたします。

申込者は、本サポートプログラムに基づき、当社がその時点で一般ユーザーに対して販売しているおよびまたは本サポートプログラムで提供している当社および当社が第三者から許諾を受けて提供している画面表示用フォント（以下「LETSフォント」といいます）およびユーザー体験ソフトウェア（LETSフォントと合わせて以下「フォント等」といいます）を、

☒ 私は、LETSの利用にあたって、上記サポートライセンス規約に同意しました。
※チェック必須

戻る **次へ**

- ⑩「お支払方法選択」をお選びの上、「次へ」を押してください。

お支払方法選択

お支払い方法

☐ クレジットカード決済

☐ コンビニ決済

☐ 銀行振込(Pay-easy)

☐ PayPay

☐ LINE Pay

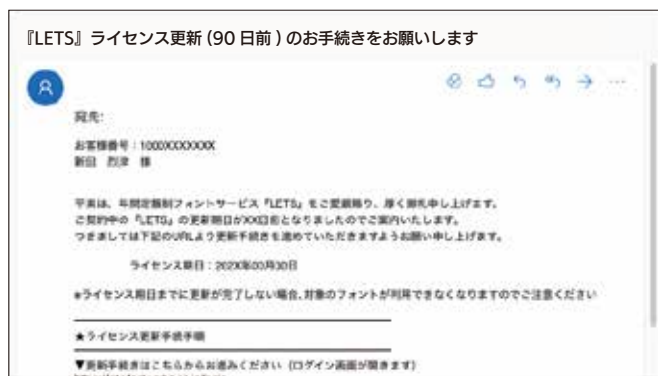
戻る

次へ

- ⑪お支払い完了しましたら、追加手続きは完了です。

ライセンス数を削減して更新(お取引会社へ依頼)

- ①更新期間になりますと『『LETS』ライセンス更新(XX日前)のお手続きをお願いします』のメールが届きます。本文に記載のURLをクリックしてください。



- ②LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「ユーザー管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「ユーザー管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ③削減する利用者の詳細ボタンを押してください。

例) 3ライセンス削減

契約数: 10ライセンス 更新数: 7ライセンス

更新月数: 12ヶ月の場合



- ④「アカウント詳細」のライセンス項目にある「ライセンス更新後に自動割当」の「有効」のチェックを外して、「設定を反映」を押してください。



※他に削減する該当者がいましたら「アカウント詳細」から同様の作業を行ってください。

- ⑤管理者コンソールから「契約管理」を押してください。



⑥ 契約管理から「追加・更新」ボタンを押してください。

⑦ 更新いただく種別の「更新数／更新月数」を選択して「次へ」ボタンを押してください。

例) 更新数: 7ライセンス 更新月数: 12ヶ月 の場合

※事前に該当者の自動割当を外していない場合、以下のメッセージが表示されます。

⑧ 「LETSご契約内容確認」の内容に相違なければ「見積書発行」を押してください。

⑨表示された「お見積書兼申込書」をダウンロードしてください。

LETS見積書兼申込書（更新）

お客様番号：XXXXXXXXXXXX

発行日：2022年07月07日

見積番号：XXXXXXXXXXXX

〇〇〇〇株式会社CS部

新田 烈津 様

TEL：XXXXXXXXXX

お見積有効期限

2022年08月06日

JANコード	品名	原価	数量	金額
1 4949803190110	フォントワークス LETS 1年(12ヶ月)ライセンス 2022/10/01 ~ 2023/09/30	45,000	7	315,000
2	以上			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
小計				315,000
消費税				31,500
合計				346,500

https://lets.fontworks.co.jp/legal/services

https://lets.fontworks.co.jp/services/support-license

の規約に同意し、上記の内容にて申込みいたします。

企業名：〇〇〇〇株式会社

署名：新田 烈津

お申込日：20XX年XX月XX日

※直筆でのご記入・ご署名をお願いいたします（テキスト入力、社判等の記載の際は捺印が必要です）

【今回お取り扱い販売会社情報記入欄】

会社名	TEL	■販売会社漢字番号
部署名	担当者名	
ご住所		

⑩記入欄に必要項目をご記入いただき、お取引会社へお申込みください。

合計346,500

https://lets.fontworks.co.jp/legal/services

https://lets.fontworks.co.jp/services/support-license

の規約に同意し、上記の内容にて申込みいたします。

企業名：〇〇〇〇株式会社

署名：新田 烈津

お申込日：20XX年XX月XX日

※直筆でのご記入・ご署名をお願いいたします（テキスト入力、社判等の記載の際は捺印が必要です）

【今回お取り扱い販売会社情報記入欄】

※ご担当者様の捺印、もしくは手書きのサイン（フルネーム）が無い場合、ご注文を受付できない場合がございます。
※お取引会社経由でご注文の場合は、ご利用開始までにおよそ10日前後が必要になります。

⑪弊社から送信される「『LETS』更新完了のご案内（自動配信）」のメールが届きましたら完了となります。

発行日：2025/03/31 第3稿

© 2025 Monotype KK

37

ライセンス追加(オンライン決済)

- 1 LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「ユーザー管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「ユーザー管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- 2 「契約管理」から「追加・更新」を押してください。



- 3 追加いただく種別の「追加数/追加月数」を選択してください。

例) 追加数: 5ライセンス

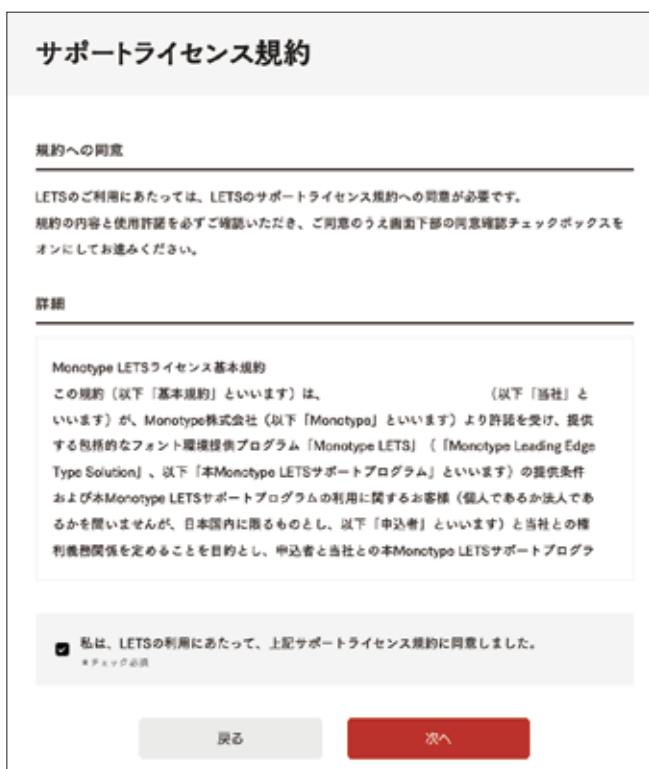
追加月数: 契約終了日を元に自動算出



- 4 「LETSご契約内容確認」の内容に相違なければ「次へ」を押してください。



- 5 サポートライセンス規約をご確認いただき、ご同意いただけましたら「次へ」ボタンを押してください。



- ⑥「お支払方法選択」をお選びの上、「次へ」を押してください。



- ⑦お支払い完了しましたら、追加手続きは完了です。



- ⑧TOPページの「ログイン」ボタンよりログインしていただき、「管理者コンソール」から「ユーザー管理」を押し、利用者（メンバー）の割り当てを行ってください。



続けてライセンスの割り当てを行ってください。

利用者（メンバー）へのライセンスの割り当て
14ページへ→

ライセンス追加(お取引会社へ依頼)

- ① LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「ユーザー管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「ユーザー管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ② 「契約管理」から「追加・更新」を押してください。



- ③ 追加いただく種別の「追加数/追加月数」を選択してください。

例) 追加数: 5ライセンス

追加月数: 契約終了日を元に自動算出



- ④ 「LETSご契約内容確認」の内容に相違なければ「次へ」を押してください。



複数名オーナーもしくは契約担当者がいる場合、プルダウンで担当者を変更できます。



注意事項

ご連絡窓口を設定したいユーザーがプルダウンに表示されない場合は、以下の条件を満たしているかご確認ください。

- ・対象ユーザーのロールがオーナーまたは契約担当者に設定されていること
- ・対象ユーザーの電話番号が登録されていること

⑤表示された「お見積書兼申込書」をダウンロードしてください。

LETS見積書兼申込書（追加）

発行日： 年 月 日
見積番号：

株式会社〇〇〇〇
新田 烈津 様
TEL：0312345678

お見積有効期限

JANコード	品名	単価	数量	金額
1 4949983190055	フォントワークス LETS 11ヶ月ライセンス	41,250	5	206,250
2	以上			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
小計				206,250
消費税				20,625
合計				226,875

【<https://lets.fontworks.co.jp/legal/services/>】 <https://lets.fontworks.co.jp/services/support-license/> の規約に同意し、上記の内容にて申込みいたします。
企業名： 署名： 新田 烈津
お申込日： 年 月 日

※申請までのご記入・ご署名をお願いいたします（テキスト入力、社印等の記載の際は捺印が必要です）

【今すぐ取りたい販売会社情報記入欄】

会社名	TEL	販売会社注文番号
部署名	担当者名	
ご住所		

⑥記入欄に必要な項目をご記入いただき、お取引会社へお申込みください。

合計 226,875

【<https://lets.fontworks.co.jp/legal/services/>】 <https://lets.fontworks.co.jp/services/support-license/> の規約に同意し、上記の内容にて申込みいたします。
企業名： 株式会社〇〇〇〇
署名： 新田 烈津
お申込日： 20XX年 XX月 XX日

※申請までのご記入・ご署名をお願いいたします（テキスト入力、社印等の記載の際は捺印が必要です）

【今すぐ取りたい販売会社情報記入欄】

会社名	TEL	販売会社注文番号
部署名	担当者名	
ご住所		

※ご担当者様の捺印、もしくは手書きのサイン（フルネーム）が無い場合、ご注文を受付できない場合がございます。
※お取引会社経由でご注文の場合は、ご利用開始までにおよそ10日前後が必要になります。
※ご利用開始日などのご希望がありましたらご注文時にお取引会社へご相談ください。

⑦弊社から送信される「『LETS』 ライセンス追加完了のご案内（自動配信）」のメールが届きましたらお申込み完了となります。

⑧TOPページの「ログイン」ボタンよりログインしていただき、「管理者コンソール」から「ユーザー管理」を押し、利用者（メンバー）の割り当てを行ってください。

フロント サービス アプリ ニュース ヘルプ アカウント 管理者コンソール

グループ管理
ユーザー管理
契約管理
フロント管理
CSVアップロード

履歴を見る 自動更新設定 追加・更新

続けてライセンスの割り当てを行ってください。

利用者（メンバー）へのライセンスの割り当て
14ページへ→

3

よくある質問

グループ外管理者の設定

【こんな場合に】

- ・複数グループの契約を一人のユーザーで管理したい場合
- ・複数グループのユーザー管理を一人のユーザーで管理したい場合

【前提】

- ・法人グループの機能です（個人アカウントでは利用できません）
- ・グループ外管理者の追加ができるのは「ロール：オーナー」のみです（グループ外管理者として設定できるのはロール：メンバー以外）

【概要】

グループに対して他グループのユーザーをグループ外管理者として設定することができます。

- 1 LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「グループ管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「グループ管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- 2 「グループ外管理者」の追加ボタンを押してください。



- 3 自身のグループに招待したいユーザーのメールアドレスを入力し、「依頼を送信」ボタンを選択します。

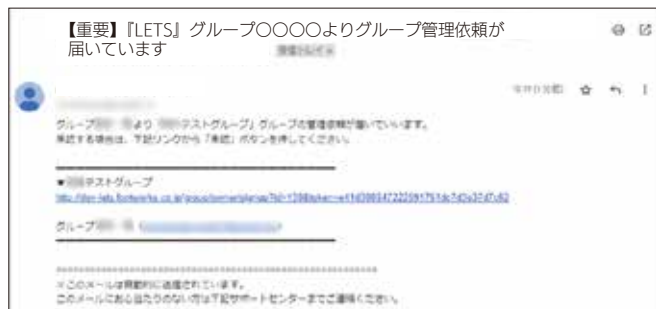


※招待できるのは、すでにLETSアカウント作成済みのユーザーだけです。

- 4 招待が完了すると、招待中のアカウントとして表示されます。



- ⑤ 招待したメールアドレスに、グループ管理依頼メールが送られます。メールに記載のURLをクリックして、LETSサイトにログインしてください。



- ⑥ 管理依頼を承認します。



- ⑦ 承認が完了すると、ヘッダーにてグループを切り替えることが可能です。



※グループ外管理者は、自身のロールの範囲内で操作が可能です。

グループ移動

【概要】

ユーザーを別のグループに移動させることができます。

【前提条件／注意事項】

- ・法人グループの機能です（個人アカウントでは利用できません）
- ・ロール：オーナーまたはアカウント管理者のグループ外管理者が利用できる機能です
- ・他グループへ移動すると、移動前のグループで割り当てていたライセンスが自動的に解除され、ご利用されていたフォントはディアクティベートされます。
- ・移動先のグループにてライセンスの割当および再度フォントのアクティベートが必要となります。

- ① LETSサイトのヘッダーにて、移動させたいメンバーが所属しているグループを選択します。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※グループ選択するには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからグループ外管理者のアカウントにて、ログインを行ってください。

- ② LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「ユーザー管理」ボタンを押してください。



- ③ 「ユーザー管理」より該当ユーザーの「詳細」ボタンをクリックします。



- ④ 「アカウント詳細」ページの項目「グループ」にて「グループを移動」にチェックを付け、移動先のグループを選択した後、ページ下部の「設定を反映」ボタンを押します。



⑤ 確認のポップアップが表示されます。注意事項を確認の上、実行ボタンを押します。



⑥ ユーザー管理ページに戻ります。アカウント情報を更新しました。というメッセージが表示されます。移動させたユーザーは移動元グループのユーザー一覧から消え、移動先のユーザー一覧に表示されます。



⑦ 移動するとライセンスが解除されるため、移動先のグループにて、必要に応じてライセンスを割り当ててください。



クレジットカード情報を新規登録する

- ① LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「契約管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「契約管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ② 「契約管理」画面の「お支払い情報」欄で「カード情報を登録」ボタンを押してください。



- ③ 「カード情報を入力してください」画面で変更したいクレジットカードの『カード番号』『有効期限』『セキュリティコード』情報の入力と画像認証を対応した後に「確認」ボタンを押してください。

A screenshot of the '支払い情報を入力してください' (Please enter payment information) form. At the top, there are logos for VISA, Mastercard, JCB, and others. Below are input fields for 'カード番号' (Card Number), '有効期限' (Expiration Date), and 'セキュリティコード' (Security Code). There is also a CAPTCHA section with an image showing the number '90927' and a prompt to enter the text. At the bottom, there are '戻る' (Back) and '確認' (Confirm) buttons, with '確認' highlighted by a red box.

- ④ 「内容をご確認ください」画面で『お支払方法(カード番号)』と『有効期限』を確認の上、「登録」ボタンを押してください。

A screenshot of the '内容をご確認ください' (Please confirm the content) page. It shows the 'お支払い方法' (Payment Method) and '有効期限' (Expiration Date) fields. At the bottom, there are '戻る' (Back) and '登録' (Register) buttons, with '登録' highlighted by a red box.

- ⑤ 「契約管理」画面にメッセージ「契約情報を更新しました」が表示され、「お支払情報」欄のクレジットカード情報が更新されます。

A screenshot of the '契約管理' (Contract Management) page. A green message box at the bottom states: 'クレジットカード情報を登録しました。自動更新を有効にできます。' (Credit card information has been registered. You can enable automatic updates.)

クレジットカード情報を変更する

- ① LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「契約管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]

<https://lets.fontworks.co.jp>



※「契約管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ② 「契約管理」画面の「お支払い情報」欄で「カード情報を確認」ボタンを押してください。



- ③ 「お支払情報を入力してください」画面で「変更」ボタンを押してください。



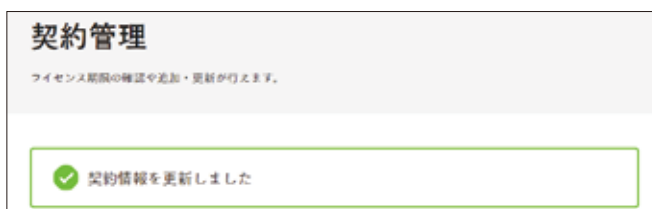
- ④ 「カード情報を入力してください」画面で変更したいクレジットカードの『カード番号』『有効期限』『セキュリティコード』情報の入力と画像認証を対応した後に「確認」ボタンを押してください。



- ⑤ 「内容をご確認ください」画面で『お支払方法(カード番号)』と『有効期限』を確認の上、「登録」ボタンを押してください。



- ⑥ 「契約管理」画面にメッセージ「契約情報を更新しました」が表示され、「お支払情報」欄のクレジットカード情報が更新されます。



領収書を発行する(法人)

※お取引会社様経由でお手続きを行われた場合は、こちらの手順で領収書を発行することができません。お取引会社様へお問い合わせください。

- 1 LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「契約管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]
<https://lets.fontworks.co.jp>



※「契約管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- 2 契約管理画面ライセンス欄の「契約履歴を見る」を押してください。



- 3 契約履歴ページ内の「領収書発行」を押してください。



- 4 宛名を変更希望の場合は、ご希望の宛名をご入力ください。

- 5 「宛名確定」にチェックを入れ「発行する」を押していただき、完了となります。



(更新用)お見積書を発行する

- ❶ LETSサイト画面右上の「管理者コンソール」から「契約管理」ボタンを押してください。

[LETSサイトURL]
<https://lets.fontworks.co.jp>



※「契約管理」にアクセスするには、事前にLETSサイトの「ログイン」ボタンからログインを行ってください。

- ❷ 「追加・更新」ボタンを押して、更新いただく種別の「更新数／更新月数」を選択してください。

例) 更新数：5ライセンス 更新月数：12ヶ月(1年)の場合



- 更新時に別種別のライセンスを追加する場合
(更新日から利用を開始する場合)

例) 追加数：3ライセンス 追加月数：12ヶ月

※別種別のライセンス追加は決済確定日が利用開始日となります。



- ❸ 「LETSご契約内容確認」の内容に相違なければ「見積書発行」を押してください。

LETS ご契約内容確認

コードの使用

特権

ライセンス

フォントワークス LETS		ライセンス期間	単価	数量	金額(円)
フォントワークス LETS	月額ライセンス	12ヶ月 (2022/02/01 ~ 2023/01/31)	¥45,000	5	¥225,000
小計					¥225,000

イワタ LETS

イワタ LETS		ライセンス期間	単価	数量	金額(円)
イワタ LETS	月額ライセンス	12ヶ月 (2022/02/01 ~ 2023/01/31)	¥45,000	3	¥135,000
小計					¥135,000
合計金額(税別)					¥360,000
消費税					¥36,000
合計金額(税込)					¥396,000

個人情報

氏名	新田 翔輝
氏名 (ふりがな)	あらた しょう
メールアドレス	
電話番号	

戻る

次へ

見積書発行

複数名オーナーもしくは契約担当者がいる場合、プルダウンで担当者を変更できます。

見積書ダウンロード

選択中のお名前が見積書に印字されます。
確認の上、見積書発行ボタンからダウンロードしてください。

新田 弘洋

▼ 様

新田 弘洋

宣体 人形

様 一郎

注意事項

ご連絡窓口を設定したいユーザーがプルダウンに表示されない場合は、以下の条件を満たしているかご確認ください。

対象ユーザーのロールがオーナーまたは契約担当者

に設定されていること

対象ユーザーの電話番号が登録されていること

7 表示された「お見積書兼申込書」をダウンロードしてください。

LETS見積書兼申込書（更新）

発行日： 年 月 日
見積番号：

株式会社 ○○○○
新田 弘洋 様
TEL：

お見積有効期限

年 月 日

JANコード	品 名	単 価	数 量	金 額
1 4949963190110	フォントワークス LETS 1年(12ヵ月)ライセンス	45,000	5	225,000
2 4949963201454	イワタ LETS 1年(12ヵ月)ライセンス	45,000	3	135,000
3	以上			
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
		小 計		360,000
		消費税		36,000
		合 計		396,000

1) <https://lets.fontworks.co.jp/legal/services/> 1) <https://lets.fontworks.co.jp/services/support-license/>
の規約に同意し、上記の内容にて申込みいたします。

金 額 名：

署名：

お申込日： 年 月 日

※直筆での記入・ご署名をお願いいたします（テキスト入力、社判等の記載の際は捺印が必要です）

【ご利用の取り扱い契約会社情報入力欄】

会社名	TEL：	■ 三井物産株式会社
部署名	担当者名	
ご住所		

オーナー不在

管理者ログインができなくなった場合

法人名義でのご契約の場合、更新手続きや購入等において、オーナーからのログインが必須となります。

新たなオーナー（管理者）を登録していただく必要がございますので、登録をご希望の際はお問い合わせください。

▼お問い合わせフォーム
<https://lets.fontworks.co.jp/contact>

※お問い合わせ後、弊社より契約の確認をさせていただくこととなりますので、お判りになる範囲で、LETSで契約いただいた登録情報を事前
お控えいただくようお願いいたします。

Webフォントサービスのご案内

LETSで提供するフォントをWebフォントとして使用したい場合、
Webフォント配信サービス『FONTPLUS』をご利用ください。

<https://lets.fontworks.co.jp/contact>

ヘルプページ

LETSの利用に関してお困りの際は、こちらをご覧ください。

<https://taylori.com/q/letsfontworks/>

お問い合わせ

お使いのLETS製品について、ヘルプページで解決しなかった疑問
やご意見はお問い合わせフォームまでお問い合わせください。

<https://lets.fontworks.co.jp/contact>